**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за вересень 2020 року**

 За вересень місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшло 588 вхідних документів від юридичних осіб, з них 77 з контрольними термінами виконання та 360 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* з Міністерств – 0;
* від депутатів ВРУ – 0;
* від депутатів Чернігівської облради – 2;
* із судів 18 ухвал та рішень;
* від депутатів Ніжинської міської ради – 13;
* 5 запитів на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»,
* 24 запити з поліції,
* 4 запити із СБУ;
* 5 запитів з прокуратури,
* 12 судових повісток;
* 2 адвокатські запиті;
* 2 справи від приватного нотаріуса;
* місцевих – 186/13;
* з обл. управлінь та департаментів – 63/17;
* ОДА/ОР – 139/339;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 93;
* інші організації – 102/5.

Відправлено 436 вихідних документів, з них 126 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 4 протоколи оперативних нарад при міському голові та 20 доручень.

Зареєстровано 42 рішення виконавчого комітету, які розглянуті на 4 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 170 виконавців.

Міським головою видано 25 розпоряджень з основних видів діяльності, які доведені до 87 виконавців.

Всього до сектору звернень громадян надійшло 360 заяв від громадян нашого міста, 51 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 176 звернень жителів; зареєстровано 31 колективне звернення; за вересень місяць знято з контролю 303 звернень. Відбувся 1 прийом міського голови, на якому були заслухані 4 чоловіки.

Начальник відділу діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Остапенко С.В.