|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Додаток 4 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | до Порядку розроблення місцевих/регіональних цільових програм Ніжинської територіальної громади, затвердження, моніторингу та звітності про їх виконання |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Інформація про виконання програми станом на** | **01.10.** | **2023 року** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Програма розвитку культури, мистецтва і охорони культурної спадщини на 2023рік**  |
|  | **затверджена 07.12.2022 року, № 3-26/2022** |
|  | **(зі змінами внесеними рішенням НМР від 28.03.2023 № 44-29/2023, від 10.08.2023 № 4-32/2023)** |
|  | (назва програми дата і номер рішення міської ради про її затвердження, в т.ч. зі змінами) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1. | **1014082** |  | **Інші заходи в галузі культури і мистецтва** |
|  |  |  | КПК |  | (найменування бюджетної програми) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Аналіз виконання за видатками в цілому за програмою: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Бюджетні асигнування з урахуванням змін | Касові видатки | Відхилення | Пояснення відхилення |
|  | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд |   |
|  | 258 050.00 | 258 050.00 | - | 254 050.00 | 254 050.00 | - | -4 000.00 | -4 000.00 | - | Залишок коштів буде використано до кінця року |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Напрями діяльності та завдання місцевої/регіональної цільової програми |  |  |  |  |
|  |  - організація та проведення загально - міських культурно-мистецьких заходів |
|  |  - створення умов для організації дозвілля населення та розвитку аматорського, професійного мистецтва |
|  |  - забезпечення діяльності бібліотечних установ |
|  |  - розвиток музейної справи |
|  |  - розвиток та підтримка місцевих письменників |
|  |  - охорона культурної спадщини |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№з/п** | **Завдання/напрями/заходи** | **Відповідальний виконавець**  | **Планові обсяги фінансування, грн** | **Фактичні обсяги фінансування, грн** | **Стан виконання завдань (результативні показники виконання програми)** |
| **загальний фонд** | **спеціальний фонд** | **загальний фонд** | **спеціальний фонд** |
| 1 | *Відзначення Дня Державного Прапора України та 32-річниці незалежності України*  | *Управління культури і туризму НМР* | 8 000 | - | 8 000.00 | - | придбання державних прапорів, квітів (Рішення виконкому від 27.07.2023р. № 309) |
| 2 | *Відзначення Дня пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України*  | *Управління культури і туризму НМР* | 1 500 | - | 1 500.00 | - | придбання квітів (Рішення виконкому від 27.07.2023р. № 309) |
| 3 | *Відзначення Дня захисника України*  | *Управління культури і туризму НМР* | 1 500 | - | 1 500.00 | - | придбання квітів (Рішення виконкому від 14.09.2023р. № 395) |
| 4 | *Відзначення Всеукраїнського дня працівників культури та майстрів народного мистецтва* | *Управління культури і туризму НМР* | 2 500 | - | 0.00 | - |   |
| 5 | *Відзначення Дня Збройних Сил України* | *Управління культури і туризму НМР* | 1 500 | - | 0.00 | - |   |
| 6 | *Відзначення 250-річчя від дня народження Юрія Лисянського, видатного мореплавця, уродженця Ніжина* | *Управління культури і туризму НМР* | 15 000 | - | 15 000.00 | - | придбання сувенірної продукції (шабля) (*Рішення виконкому від 30.03.2023р. №97*) |
| 7 | *Проведення "Щоденників пам’яті" - відзначення уславлених ніжинців, захисників України* | *Управління культури і туризму НМР* | 228 050 | - | 228 050.00 | - | придбання 25 меморіальних дошок *(Рішення виконкому від 30.03.2023р. №97, від 11.08.2023р. №348)*придбання 20 стендів та послуги із їх встановлення *(Рішення виконкому від 11.08.2023р. № 348)*послуги ретушування фотографій (*Рішення виконкому від 11.08.2023р. № 348*) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Начальник управління культури і туризму |   | Тетяна БАССАК |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Головний бухгалтер |   | Оксана СУШКО |  |