

**УКРАЇНА**

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**МІСТО НІЖИН**

**М І С Ь К И Й Г О Л О В А**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

від 18 вересня 2023 р. м. Ніжин № 181

Про організацію прийому

Надзвичайного та Повноважного

Посла Литовської Республіки

до Ніжинської ТГ

Відповідно до статей 42, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області VIIІ скликання, затвердженого рішенням Ніжинської міської ради від 24.12. 2020 р. № 27-4/2020 та з метою підтримки та розвитку міжнародних зв’язків:

1. Затвердити план заходів з організації прийому 19 вересня 2023 року у м. Ніжині Надзвичайного та Повноважного Посла Литовської.
2. Посадовим особам виконавчих органів Ніжинської міської ради, виконавчих органів виконавчого комітету Ніжинської міської ради відповідно до плану заходів, у межах компетенції та чинного законодавства України, взяти активну участь в організації та проведенні заходів щодо прийому делегації.
3. **Відділу бухгалтерського обліку апарату виконавчого комітету Ніжинської міської ради (Єфіменко Н.Є)** провести представницькі витрати, пов'язані з прийомом і обслуговуванням делегації через Міську цільову програму заходів з відзначення державних та професійних свят, ювілейних та святкових дат, відзначення осіб, які зробили вагомий внесок у розвиток Ніжинської міської територіальної громади, здійснення представницьких та інших заходів на 2023 рік.
4. Відповідальним за організацію прийому Надзвичайного та Повноважного

Посла Литовської Республіки призначити секретаря міської ради

Хоменка Ю.Ю.

1. Начальнику відділу міжнародних зв’язків та інвестиційної діяльності Кузьменко Ю. В. забезпечити оприлюднення даного розпорядження на сайті міської ради.
2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

 Міський голова Олександр КОДОЛА

**ВІЗУЮТЬ:**

Секретар міської ради Юрій ХОМЕНКО

Начальник відділу

бухгалтерського обліку апарату

виконавчого комітету Ніжинського

міської ради Наталія ЄФІМЕНКО

Начальник фінансового управління Людмила ПИСАРЕНКО

Керуючий справами виконавчого

комітету Ніжинської міської ради Валерій САЛОГУБ

Начальник відділу юридично-кадрового

забезпечення В’ячеслав ЛЕГА

 Затверджено

 розпорядження міського голови

 від 18 вересня 2023 р. №\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН**

**прийому іноземних делегацій у виконавчому комітеті Ніжинської міської ради**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Перелік заходу та питань, які планується для обговорення (дата та час проведення заході обговорення питання) | Структурний підрозділ де планується обговорення питання (місце обговорення) | Порядок застосування аудіо, відео апаратури в цьому підрозділі (місці) | Порядок пересування іноземців територією установи | Посадові особи відповідальні за напрямок роботи з іноземцями з цих питань | Відмітка про виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | 19.09.2023 |  |  |  |  |  |
| 1. | Зустріч гостя на сходах Ніжинської міської ради.(10:45 – 11:00 – *19.09.2023*) | Виконавчий комітет Ніжинської міської ради | Фотографування | Через центральний вхід в будівлю | Секретар Ніжинської міської ради Юрій Хоменко |  |
| 2. | Зустріч з міським головою О. М. Кодолою.  (11:00 - 11:30 – *19.09.2023*) | Кабінет міського голови (кімната № 41) | Фотографування | Центральними маршовими сходами | Міський голова Олександр Кодола та його заступники |  |
| 3. | Кава-брейк (кейтеринг)(11:30 - 12:00 – *19.09.2023*) | Кабінет міського голови (кімната № 41) |  | Центральними маршовими сходами | Головний спеціаліст з питань прийому громадян відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян Марина Константиненко |  |
| 4. | Покладання квітів до Алеї Героїв(12:00 - 12:20 – *19.09.2023*) | Алея Героїв  | Фотографування | Центральною пішохідною вулицею міста | Начальник Управління культури та туризму |  |
| 5. | Візит до гімназії №14(12:20-14:00 – *19.09.2023*) | Гімназія №14 | Фотографування | Службовим транспортом | Начальник Управління освіти Ніжинської міської ради Чернігівської області Валентина Градобик  |  |