**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за жовтень 2023 року**

 За жовтень місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшло 558 вхідних документів від юридичних осіб, з них 68 з контрольними термінами виконання та 1157 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* 4 запити на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»;
* 11 запитів з поліції;
* 7 запити з прокуратури;
* 24 судових повісток;
* із судів 25 ухвал та рішень;
* 2 адвокатських запити;
* місцевих – 227/42;
* з обл. управлінь та департаментів – 37/11;
* ОДА/ОР – 39/5;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 115;
* інші організації – 139/10.

Відправлено 340 вихідних документів, з них 104 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 5 протоколів оперативних нарад при міському голові та 10 доручень.

Зареєстровано 73 рішень виконавчого комітету, які розглянуті на 6 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 327 виконавців.

Міським головою видано 21 розпорядження з основних видів діяльності, які доведені до 81 виконавця.

Всього до сектору звернень громадян надійшло 1157 заяв від громадян нашого міста, 41 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 108 звернень жителів; зареєстровано 16 колективних звернень; за жовтень місяць знято з контролю 216 звернення.

Начальник відділу діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Тетяна ШКЛЯР