|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток 4  до Порядку розроблення місцевих/ регіональних  цільових програм Ніжинської територіальної  громади, затвердження, моніторингу та  звітності про їх виконання в новій редакції |

# Інформація про виконання програми станом на 01.07.2024 року

|  |
| --- |
| **Міська цільова програма «Юридичного обслуговування управління житлово –комунального господарства та будівництва Ніжинської міської ради на 2024 рік»**  затверджена рішенням міської ради VIII скликання № 2-35/2023 від 08.12.2023 року |

(назва програми дата і номер рішення міської ради про її затвердження)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 1210180 |  | **Інша діяльність у сфері державного управління** |
|  | КПК |  | (найменування бюджетної програми) |

2. Аналіз виконання за видатками в цілому за програмою: гривень

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджетні асигнування з урахуванням змін | | | Касові видатки | | | Відхилення | | | Пояснення відхилення |
| усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний  фонд |  |
| 9 500,00 | 9 500,00 |  | 0,00 | 0,00 |  | -9 500,00 | -9500,00 |  | Не виникло потреби для звернення до судів |

3. Напрями діяльності та завдання міської цільової програми

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Завдання/  напрями/  заходи | Відповідальний виконавець | | Планові обсяги фінансування, гривень | | Фактичні обсяги фінансування, гривень | | | Стан виконання завдань (результативні показники виконання програми) | |
| Загальний фонд | Cпеціальний фонд | Загальний фонд | Cпеціальний фонд | |
| 1 | Забезпечення розгляду цивільних, адміністративних, господарських справ в судах всіх інстанцій | УЖКГ та Б | | 9 500,00 |  | 0,00 |  | |  | |
|  | Всього |  | | 9 500,00 |  | 0,00 |  | |  | |
| **Заступник керівника установи** | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | **\_\_\_\_\_\_Світлана СІРЕНКО\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  | | | (підпис) | | | | | (ініціали та прізвище) | |
| **Т.в.о. головного бухгалтера** | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | **\_\_\_\_\_Інна СТУПКО\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  | | | (підпис) | | | | | (ініціали та прізвище) | |