**

**УКРАЇНА**

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Н І Ж И Н С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А**

 42 сесія VIII скликання

**Р І Ш Е Н Н Я**

від « 20 » листопада 2024 р. м. Ніжин № 51-42/2024

**Про внесення змін до Статуту Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників Ніжинської міської ради Чернігівської області та затвердження Статуту у новій редакції**

Відповідно до статей 25, 26, 42, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини 2 статті 25 Закону України «Про освіту», статей 9, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Постанови Кабінету Міністрів України від 29 липня 2020 року № 672 «Про деякі питання професійного розвитку педагогічних працівників», Регламенту Ніжинської міської ради VІІІ скликання, затвердженого рішенням Ніжинської міської ради від 27.11.2020 року № 3-2/2020 (зі змінами), з метою створення безпечних умов праці в існуючих реаліях, раціонального управління комунальною власністю, міська рада вирішила:

1. Змінити місцезнаходження (юридичну адресу) Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників Ніжинської міської ради Чернігівської області (ідентифікаційний код в ЄДРПОУ 43889343) з адреси: Україна, 16600, Чернігівська область, Ніжинський район, м. Ніжин, вул. Василівська, 33, на адресу: Україна, 16600, Чернігівська область, Ніжинський район, м. Ніжин, вул. Кушакевичів, 2.

2. Внести зміни до Статуту Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників Ніжинської міської ради Чернігівської області та затвердити Статут у новій редакції, що додається.

3. Уповноважити начальника Управління освіти Ніжинської міської ради Чернігівської області Валентину ГРАДОБИК підписати Статут Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників Ніжинської міської ради Чернігівської області у новій редакції.

4. Виконуючій обов’язки директора Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників Ніжинської міської ради Чернігівської області Олександрі ТИМОШЕНКО подати в установленому порядку документи на державну реєстрацію змін до відомостей Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

5. Начальнику Управління освіти Ніжинської міської ради Чернігівської області Валентині ГРАДОБИК забезпечити оприлюднення цього рішення на офіційному сайті Ніжинської міської ради протягом п’яти робочих днів з дня його прийняття.

6. Організацію виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Сергія СМАГУ, начальника Управління освіти Ніжинської міської ради Чернігівської області Валентину ГРАДОБИК.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань освіти, охорони здоров’я, соціального захисту, культури, туризму, молодіжної політики та спорту (голова комісії – Світлана КІРСАНОВА).

Міський голова Олександр КОДОЛА

**Візують:**

Начальник Управління освіти Валентина ГРАДОБИК

Секретар Ніжинської міської ради Юрій ХОМЕНКО

Заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих

органів ради Сергій СМАГА

Начальник відділу юридично-кадрового

забезпечення апарату виконавчого комітету

Ніжинської міської ради В’ячеслав ЛЕГА

Голова постійної комісії міської ради

з питань освіти, охорони здоров’я,

соціального захисту, культури, туризму,

молодіжної політики та спорту Світлана КІРСАНОВА

Голова постійної комісії міської ради з

питань регламенту, законності, охорони прав

і свобод громадян, запобігання корупції,

адміністративно-територіального устрою,

депутатської діяльності та етики Валерій САЛОГУБ

ЗАТВЕРДЖЕНО

 рішення Ніжинської міської ради

 Чернігівської області VIIІ скликання

 від «20»листопада 2024 р. № 51-42/2024

**СТАТУТ**

**Міського центру професійного розвитку**

**педагогічних працівників**

**Ніжинської міської ради Чернігівської області**

**код ЄДРПОУ 43889343**

 (нова редакція)

м. Ніжин – 2024

**І. Загальні положення**

       1.1. Міський центр професійного розвитку педагогічних працівників  Ніжинської міської ради Чернігівської області є комунальною установою, утвореною рішенням Ніжинської міської ради Чернігівської області з урахуванням потреб Ніжинської міської об’єднаної територіальної громади.

       1.2. Найменування центру професійного розвитку педагогічних працівників:

       1.2.1.Повна назва: Міський центр професійного розвитку педагогічних працівників Ніжинської міської ради Чернігівської області.

       1.2.2. Скорочена назва: МЦПРПП.

       1.3. Місцезнаходження (юридична адреса) Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників Ніжинської міської ради Чернігівської області: 16600, Чернігівська область, місто Ніжин, вулиця Кушакевичів, будинок 2.

        1.4. Засновником Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників  Ніжинської міської ради Чернігівської області (далі – МЦПРПП)  є Ніжинська міська об’єднана територіальна громада, в особі Ніжинської міської ради Чернігівської області, засновник (далі – Ніжинська міська рада, засновник). МЦПРПП є підзвітним і підконтрольним Ніжинський міській раді та підпорядковується Міністерству освіти і науки України, Управлінню освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації, виконавчому комітету Ніжинської міської ради, міському голові міста Ніжина, особі, яка здійснює його повноваження, Управлінню освіти Ніжинської міської ради Чернігівської області (далі – Управління освіти).

       1.5. МЦПРПП є юридичною особою, має печатку, штамп, ідентифікаційний номер, бланки з власними реквізитами, має право відкривати та закривати рахунки в банках, укладати договори за умови фінансово-господарської самостійності.

       1.6. МЦПРПП у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», Положенням про центр професійного розвитку педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2020 року № 672 «Про деякі питання професійного розвитку педагогічних працівників», а також актами Ніжинської міської ради, виконавчого комітету Ніжинської міської ради та Управління освіти, іншими нормативно-правовими актами і цим Статутом.

      1.7. У МЦПРПП не допускається створення і діяльність організаційних структур політичних партій та релігійних організацій.

      1.8. МЦПРПП самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах компетенції, визначеної Ніжинською міською радою, Управлінням освіти, якому підпорядкований МЦПРПП та цим Статутом.

      1.9. МЦПРПП є неприбутковою організацією та не має на меті отримання доходів. Фінансування здійснюється з місцевого бюджету Ніжинської міської об’єднаної територіальної громади та інших джерел відповідно до чинного законодавства України.

      1.10. Засновник та Управління освіти не відповідають за зобов’язаннями МЦПРПП, а МЦПРПП не відповідає за зобов’язаннями Засновника та Управління освіти.

      1.11. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться за рішенням засновника МЦПРПП – Ніжинською міською радою та реєструються в порядку, встановленому чинним законодавством України.

**ІІ. Завдання Центру**

           2.1. Основними завданнями МЦПРПП є сприяння професійному розвитку педагогічних працівників закладів освіти Ніжинської міської об’єднаної територіальної громади, їх психологічна підтримка та консультування.

       2.2. МЦПРПП відповідно до покладених на нього завдань:

       1) узагальнює та поширює інформацію з питань професійного розвитку педагогічних працівників;

       2) координує діяльність професійних спільнот педагогічних працівників;

       3) формує та оприлюднює на власному веб-сайті бази даних програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників, інші джерела інформації (веб-ресурси), необхідні для професійного розвитку педагогічних працівників;

       4) забезпечує надання психологічної підтримки педагогічним працівникам;

       5) організовує та проводить консультування педагогічних працівників, зокрема з питань:

- планування та визначення траєкторії їх професійного розвитку;

- проведення супервізії;

- розроблення документів закладу освіти;

- особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання;

- впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти і нових освітніх технологій, у т. ч. організовує проведення конкурсів, змагань різних напрямів для педагогічних працівників, учнів (вихованців) та надає їм методичний супровід.

      2.3. МЦПРПП не може виконувати завдання, не передбачені цим Статутом та іншими актами чинного законодавства України.

**ІІІ. Управління та кадрове забезпечення Центру**

       3.1. Управління МЦПРПП у межах повноважень, визначених чинним законодавством України та цим Статутом, здійснюють:

      - Ніжинська міська рада Чернігівської області - засновник;

      - Управління освіти – уповноважений засновником орган управління МЦПРПП;

      -  директор МЦПРПП.

       3.2. Засновник МЦПРПП:

      - приймає рішення про реорганізацію та ліквідацію МЦПРПП;

      - затверджує Статут МЦПРПП, його нову редакцію та зміни до нього;

      - затверджує структуру та штатну чисельність МЦПРПП;

      - здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю МЦПРПП.

      - здійснює контроль за дотриманням Статуту МЦПРПП.

       3.3. Управління освіти:

       3.3.1. Організовує та проводить конкурси на зайняття посади директора МЦПРПП;

       3.3.2. Призначає на посаду та звільняє з посади директора МЦПРПП;

       3.3.3. Визначає порядок проведення конкурсу на зайняття посад педагогічних працівників МЦПРПП.

       3.3.4. Подає на затвердження міському голові штатний розпис МЦПРПП.

       3.3.5. Затверджує стратегію розвитку МЦПРПП.

       3.3.5. Затверджує  план  діяльності  МЦПРПП та  контролює його виконання.

       3.3.6. Проводить моніторинг виконання рекомендацій МЦПРПП підпорядкованими Управлінню освіти закладами освіти.

       3.3.7. Сприяє навчально-методичному забезпеченню закладів освіти та їх взаємодії з МЦПРПП.

       3.4. Безпосереднє керівництво діяльності МЦПРПП здійснює директор, який призначається на посаду строком до трьох років на конкурсній основі та звільняється з посади начальником Управління освіти.

        3.4.1. На посаду директора МЦПРПП призначається особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу педагогічну освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менш як п’ять років та яка пройшла конкурсний відбір і визнана переможцем конкурсу відповідно до порядку, затвердженого засновником МЦПРПП.

       3.4.2. Права, обов’язки і відповідальність директора МЦПРПП, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом. Директора МЦПРПП може бути звільнено достроково відповідно до чинного законодавства України.

       3.5. Директор МЦПРПП:

       3.5.1. Розробляє стратегію розвитку МЦПРПП та подає на затвердження Управлінню освіти.

       3.5.2. Розробляє план діяльності МЦПРПП та після його затвердження Управлінням освіти, організовує його роботу відповідно до стратегії розвитку МЦПРПП, після погодження з Управлінням освіти подає засновнику пропозиції щодо кошторису МЦПРПП.

        3.5.3. На посади педагогічних працівників МЦПРПП призначаються особи, які є громадянами України, вільно володіють державною мовою, мають вищу педагогічну освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менш як п’ять років.

      3.5.4. За рішенням засновника до структури та штатної чисельності МЦПРПП можуть вводитися додаткові посади за рахунок спеціального фонду.

      3.5.5. Призначає на посаду інших працівників МЦПРПП, звільняє їх із займаної посади відповідно до чинного законодавства України, затверджує посадові інструкції працівників МЦПРПП, заохочує працівників центру і накладає на них дисциплінарні стягнення.

       3.5.6. Залучає юридичних та фізичних осіб до виконання завдань МЦПРПП.

       3.5.7. Створює належні умови для ефективної роботи працівників МЦПРПП, підвищення їх фахового і кваліфікаційного рівня.

       3.5.8. Видає відповідно до компетенції накази, контролює їх виконання;

       3.5.9. Використовує в установленому засновником порядку майно МЦПРПП, яке перебуває на балансі Управління освіти та його кошти та/або укладає цивільно-правові договори за умови фінансово-господарської самостійності.

       3.5.10. Забезпечує ефективність використання майна МЦПРПП.

       3.5.11. Забезпечує охорону праці, дотримання законності у діяльності МЦПРПП.

       3.5.12. Діє від імені МЦПРПП без довіреності в межах компетенції, визначних цим Статутом.

       3.5.13. Може вносити засновнику МЦПРПП пропозиції, погоджених з Управлінням освіти, щодо вдосконалення діяльності МЦПРПП.

       3.5.14. Подає Управлінню освіти річний звіт про виконання стратегії розвитку МЦПРПП.

**IV.  Майно МЦПРПП**

       4.1. Майно МЦПРПП належить до комунальної власності Ніжинської міської об’єднаної територіальної громади, знаходиться в оперативному управлінні та на балансі Управління освіти.

       4.2. Матеріально-технічна база МЦПРПП включає будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, інвентар, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображена в балансі Управління освіти.

       Утримання та розвиток матеріально-технічної бази закладу освіти фінансуються за кошти бюджету Ніжинської міської об’єднаної територіальної громади.

       4.3. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна МЦПРПП проводиться рішенням засновника лише у випадках, передбачених чинним законодавством України. Збитки, завдані МЦПРПП внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

**V.  Фінансування та контроль за діяльністю МЦПРПП**

        5.1. Фінансування МЦПРПП здійснюється з бюджету Ніжинської міської  об’єднаної територіальної громади.

        5.2.  Фінансово-господарська діяльність МЦПРПП провадиться відповідно до бюджетного законодавства України та інших нормативно-правових актів на основі затвердженого Ніжинською міською радою кошторису.

        5.3. Джерелами фінансування центру є кошти засновника та інші джерела, не заборонені законодавством.

         5.4. МЦПРПП може надавати платні освітні та інші послуги у порядку, визначеному чинним законодавством України (крім послуг, що надаються МЦПРПП для виконання завдань, визначених Кабінетом Міністрів України та цим Статутом). Виконавчий комітет Ніжинської міської ради має право затверджувати переліки платних та інших послуг, що надаються МЦПРПП та не увійшли до переліку завдань, затвердженого Кабінетом Міністрів України та цим Статутом.

        5.5. Фінансове обслуговування та бухгалтерський облік МЦПРПП здійснюється централізованою бухгалтерією Управління освіти.

        5.6. Звітність про діяльність МЦПРПП, встановлюється відповідно до чинного законодавства України.

        5.7. Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини МЦПРПП між засновником та працівниками (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов’язаних з ними осіб.

        5.8. Доходи МЦПРПП, як неприбуткової організації, використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

        5.9. МЦПРПП, в разі отримання публічних коштів, оприлюднює на своєму веб-сайті (при наявності) та офіційному сайті засновника та/або Управління освіти кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

**VI.  Контроль за діяльністю Центру**

        6.1. Контроль за дотриманням МЦПРПП вимог законодавства України, зокрема Положення про центр професійного розвитку педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2020 року № 672 «Про деякі питання професійного розвитку педагогічних працівників», здійснюють засновник МЦПРПП, Управління освіти Ніжинської міської ради Чернігівської області та Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації.

       6.2. МЦПРПП формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію.

**VII. Діяльність Центру в рамках міжнародного співробітництва**

7.1. МЦПРПП має право співпрацювати з міжнародними організаціями відповідно до вимог чинного законодавства України.

**VІІI. Реорганізація або ліквідація Центру**

       8.1. Діяльність МЦПРПП припиняється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Рішення про реорганізацію або ліквідацію МЦПРПП приймається засновником. Припинення діяльності МЦПРПП здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), утвореною в установленому законодавством порядку.

       8.2. У разі припинення МЦПРПП, як юридичної особи, ( у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) всі його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

       8.3. Під час реорганізації МЦПРПП його права та обов’язки переходять до правонаступника, що визначається Засновником.

       8.4. МЦПРПП вважається реорганізованим (ліквідованим) з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відповідного запису в установленому порядку.

**X.** **Прикінцеві положення**

 10.1. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов’язків МЦПРПП протягом усього періоду його функціонування.

 10.2. Зміни та доповнення до Статуту МЦПРПП вносяться за рішенням Засновника і набирають чинності з моменту їх державної реєстрації відповідно до запису у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

 10.3. Питання, що не врегульовані цим Статутом, вирішуються в порядку, визначеному чинним законодавством України.

Начальник Управління освіти

Ніжинської міської ради

Чернігівської області Валентина ГРАДОБИК

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

до проєкту рішення Ніжинської міської ради Чернігівської області «Про внесення змін до Статуту Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників Ніжинської міської ради Чернігівської області та затвердження Статуту у новій редакції».

1. Проєкт рішення передбачає приведення установчих документів Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників Ніжинської міської ради Чернігівської області у відповідність до фактичних змін у місцезнаходженні установи та оновлення відомостей у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а саме:

- зміни юридичної адреси Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників Ніжинської міської ради Чернігівської області;

- затвердження Статуту установи в новій редакції.

З метою створення безпечних умов праці в існуючих реаліях, раціонального управління комунальною власністю виникла необхідність у переміщенні МЦПРПП Ніжинської міської ради у інше приміщення, розташоване у м. Ніжині по вул. Кушакевичів, 2.

 2. Підставою для підготовки цього проєкту рішення є наказ Управління освіти від 30.08.2024 року № 94 «Про зміну місця розміщення комунальної установи – Міський центр професійного розвитку педагогічних працівників Ніжинської міської ради Чернігівської області» та необхідність приведення відомостей у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та в установчих документах у відповідність до фактичного розміщення установи;

3. Проєкт рішення підготовано з дотриманням норм Конституції України, відповідно до статей 25, 26, 42, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини 2 статті 25 Закону України «Про освіту», статей 9, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Постанови Кабінету Міністрів України від 29 липня 2020 року № 672 «Про деякі питання професійного розвитку педагогічних працівників», Регламенту Ніжинської міської ради VІІІ скликання, затвердженого рішенням Ніжинської міської ради від 27.11.2020 року № 3-2/2020 (зі змінами);

4. Реалізація цього проєкту рішення не потребує додаткових витрат з міського бюджету, крім сплати адміністративного збору за проведення реєстраційних дій у розмірі 910 грн.

5. Відповідальний за підготовку проєкту рішення – начальник Управління освіти Ніжинської міської ради – Валентина ГРАДОБИК.

Начальник Управління освіти

Ніжинської міської ради

Чернігівської області Валентина ГРАДОБИК