

**УКРАЇНА**

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

# Н І Ж И Н С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

## В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

##

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 30 січня 2025 р. м. Ніжин №33

Про внесення змін до рішення

виконавчого комітету Ніжинської міської ради

від 18.04.2019 року №114 «Про порядок розгляду

розрахунків тарифів на теплову енергію, її

виробництво, транспортування та постачання,

 комунальні послуги, що подаються суб’єктами

 господарювання, які здійснюють діяльність на

території Ніжинської міської об’єднаної

територіальної громади та встановлення форм

розрахунків тарифів»

Керуючись підпунктом 2 пункту а) статті 28, статтями 40,42,59,73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 2 частини 3 статті 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», абзацом 7-9 статті 13, статтею 20 Закону України «Про теплопостачання», статтею 13 Закону України «Про питну воду та питне водопостачання», статтею 34 Закону України «Про управління відходами», Постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2011 року № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово - комунального господарства України від 12.09.2018 №239 **«**Про затвердження Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення» (із змінами і доповненнями) з метою упорядкування та перевірки розрахункових матеріалів, які подаються суб’єктами господарювання, які здійснюють діяльність на території Ніжинськоїміської територіальної громади для встановлення тарифів на комунальні послуги, виконавчий комітет Ніжинської міської ради вирішив:

 1. Внести зміни до форм розрахунків тарифів, визначених у додатках №1, №№34-44, встановлених пунктом 2 рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18 квітня 2019 року №114 «Про порядок розгляду розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, комунальні послуги, що подаються суб’єктами господарювання, які здійснюють діяльність на території Ніжинської міської об’єднаної територіальної громади та встановлення форм

розрахунків тарифів та викласти їх у наступній редакції (додаються).

 2.Суб’єктам господарювання, які здійснюють діяльність на території Ніжинської міської територіальної громади при поданні розрахунків на встановлення тарифівна теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також тарифів на комунальні послуги (послуги: з постачання теплової енергії, постачання гарячої води, централізованого водопостачання, централізованого водовідведення, з управління побутовими відходами) керуватися «Порядком розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення», затвердженим наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово - комунального господарства України від 12.09.2018 №239 (із змінами і доповненнями).

 3. Організацію контролю за виконанням рішення покласти на відділ економіки виконавчого комітету Ніжинської міської ради (начальник Геннадій Тараненко).

4. Відділу економіки виконавчого комітету Ніжинської міської ради (начальник Геннадій Тараненко) забезпечити оприлюднення цього рішення на сайті Ніжинської міської ради протягом п’яти робочих днів з дня його прийняття.

 5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Федора Вовченка.

Головуючий на засіданні виконавчого

комітету Ніжинської міської ради

Перший заступник міського голови з

питань діяльності виконавчих органів ради Федір ВОВЧЕНКО

***Візують:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник відділу економіки |  | Геннадій ТАРАНЕНКО |
| Перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |  | Федір ВОВЧЕНКО  |
| Керуючий справами виконавчого комітету Ніжинської міської ради  |  | Валерій САЛОГУБ |
|  |  |  |
| Начальник відділу юридично-кадрового забезпечення апарату виконавчого комітету Ніжинської міської ради |  | В’ячеслав ЛЕГА  |
|  |  |  |

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

від 30.01.2025 р. № 33

|  |
| --- |
| Додаток 1до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 р. №114 ( зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 30.01.2025 року №33 |

|  |
| --- |
| **Виконавчий комітет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**                 сільської/селищної/міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                          обласна/районна рада\* |

### ЗАЯВАпро встановлення тарифів

|  |
| --- |
| на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                           (види діяльності)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                        (найменування та місцезнаходження суб'єкта господарювання)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              (назва, серія, номер та дата видачі ліцензії суб'єкту господарювання (за наявності)Прошу розглянути заяву про встановлення тарифів на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                        (види діяльності)на період \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(зазначити планований період)та (обрати необхідне):додані до неї матеріали і розрахунки тарифів, здійснені за результатами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/                              (зазначити форму (спосіб) зміни тарифів)інформацію з обґрунтуванням незмінності тарифів на новий строк.Заява та документи, що додаються до заяви, містять достовірну інформацію.До заяви додаються документи згідно з переліком на \_\_\_\_\_ арк. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                 (керівник) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ рокуДата вхідної реєстрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\* До обласної чи районної ради заява про встановлення тарифів подається лише підприємствами (суб'єктами господарювання), що перебувають у спільній власності територіальних громад. |

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

від 30.01.2025 р. №33

|  |
| --- |
| Додаток 34до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 р. №114 ( зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 30.01.2025 року №33) |

**ФОРМА**
**розрахунку повної собівартості операцій з управління побутовими відходами**

*(без податку на додану вартість)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Показник | Код рядка | Фактично за базовий період\_\_\_\_\_ рік | Передбачено діючим тарифом | Планований період\_\_\_\_\_ рік |
| усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т | усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т | усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Виробнича собівартість, усього, зокрема: | 001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | прямі матеріальні витрати, зокрема: | 002 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | паливно-мастильні матеріали | 003 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2 | матеріали для ремонту засобів механізації | 004 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3 | електроенергія | 005 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.4 | послуги сторонніх підприємств | 006 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.6 | інші прямі матеріальні витрати | 007 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | прямі витрати на оплату праці | 008 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | інші прямі витрати, зокрема: | 009 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1 | єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування працівників | 010 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.2 | амортизація основних виробничих засобів та нематеріальних активів, безпосередньо пов’язаних із наданням послуги | 011 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.3 | інші прямі витрати | 012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | загальновиробничі витрати | 013 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Адміністративні витрати | 014 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Витрати на збут | 015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Інші операційні витрати | 016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Фінансові витрати | 017 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Усього витрат повної собівартості\* | 018 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Витрати на відшкодування втрат | 019 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Планований прибуток\* | 020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1 | податок на прибуток | 021 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2 | чистий прибуток, зокрема: | 022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2.1 | Дивіденди | 023 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2.2 | резервний фонд (капітал) | 024 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2.3 | на розвиток виробництва (виробничі інвестиції) | 025 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2.4 | інше використання прибутку | 026 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Вартість операцій з управління побутовими відходами для споживачів | 027 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Обсяг операцій з управління побутовими відходами (тис.м**-3**, тис.т): | 028 |  | **×** | **×** |  | **×** | **×** |  | **×** | **×** |
| 11 | Тариф на операції з управління побутовими відходами | 029 | **×** |  |  | **×** |  |  | **×** |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(керівник) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Примітка.** | **×** - суб’єктом господарювання не заповнюється. Розрахунок повної собівартості операцій з управління побутовими відходами здійснюється окремо за операціями на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\* Без урахування списання безнадійної дебіторської заборгованості та нарахування резерву сумнівних боргів.

Додаток 3

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

від 30.01.2025 р. №33

|  |
| --- |
|  Додаток 35до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 р. №114 (зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 30.01.2025 року № 33 ) |

**ФОРМА**
**розрахунку загальновиробничих витрат, пов’язаних зі здійсненням операцій з управління побутовими відходами**

*(без податку на додану вартість)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Складові загальновиробничих витрат | Код рядка | Фактично за базовий період\_\_\_\_\_ рік | Передбачено діючим тарифом | Планований період\_\_\_\_\_ рік |
| усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т | усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т | усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Загальновиробничі витрати на здійснення операцій з управління побутовими відходами усього, зокрема: | 001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Витрати на оплату праці загальновиробничого персоналу: | 002 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | витрати на оплату праці | 003 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування працівників | 004 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | витрати на оплату службових відряджень | 005 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. | витрати з підготовки та перепідготовки кадрів | 006 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Амортизація основних засобів загальновиробничого (цехового, дільничного, лінійного) призначення | 007 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Витрати на утримання та експлуатацію основних засобів та необоротних активів загальновиробничого призначення, усього, зокрема: | 008 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | витрати на утримання виробничих приміщень: | 009 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.1 | опалення | 010 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.2 | освітлення | 011 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.3 | дезінфекція | 012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.4 | дератизація | 013 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.5 | водопостачання | 014 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.6 | водовідведення | 015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.7 | інші витрати на утримання виробничих приміщень | 016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | витрати на ремонт основних засобів та необоротних активів загальновиробничого призначення | 017 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | витрати на страхування основних засобів та необоротних активів загальновиробничого призначення | 018 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 | витрати на операційну оренду основних засобів та необоротних активів загальновиробничого призначення | 019 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Витрати на вдосконалення технології та організації виробництва | 020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Витрати на охорону праці та дотримання вимог техніки безпеки | 021 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 |  | 022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 |  | 023 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 |  | 024 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Витрати на охорону навколишнього природного середовища | 025 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Витрати на охорону об’єктів виробничого та загальновиробничого призначення: | 026 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1 | пожежна охорона | 027 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 | сторожова охорона | 028 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 | утримання санітарних зон | 029 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Витрати на обслуговування виробничого процесу: | 030 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1 | Витрати на здійснення технологічного контролю за виробничими процесами та якістю послуг з управління побутовими відходами: | 031 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2 |  | 032 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.3 |  | 033 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Витрати на оплату послуг спеціалізованих підприємств: | 034 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.1 | проведення планових перевірок стану обладнання | 035 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.2 | виконання регламентних робіт | 036 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.3 | освоєння нових потужностей | 037 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4 |  | 038 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Витрати на паливо-мастильні матеріали, усього, зокрема (розшифрувати): | 039 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.1 | бензин | 040 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.2 | дизельне паливо, л | 041 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.3 | мазут, л | 042 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.4 |  | 043 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Витрати на сплату податків, зборів: | 044 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.1 |  | 045 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.2 |  | 046 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.3 |  | 047 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Інші витрати загальновиробничого призначення операцій з управління побутовими відходами: | 048 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.1 |  | 049 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(керівник) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Примітка. | Розрахунок загальновиробничих витрат здійснюється окремо за операціями на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів. |

Додаток 4

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

від 30.01.2025 р. № 33

|  |
| --- |
| Додаток 36до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 р. №114 ( зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 30.01.2025 року № 33) |

 **ФОРМА**

**розрахунку адміністративних витрат, пов’язаних зі здійсненням операцій з управління побутовими відходами**

*(без податку на додану вартість)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Складові загальновиробничих витрат | Код рядка | Фактично за базовий період\_\_\_\_\_ рік | Передбачено діючим тарифом | Планований період\_\_\_\_\_ рік |
| усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т | усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т | усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Адміністративні витрати на здійснення операцій з управління побутовими відходами, усього: | 001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Витрати на оплату праці апарату управління підприємством та іншого адміністративного персоналу | 002 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування працівників | 003 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Витрати на службові відрядження | 004 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Витрати на підготовку і перепідготовку кадрів | 005 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Витрати на малоцінні та швидкозношувані предмети | 006 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Витрати на придбання канцелярських товарів | 007 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Витрати на придбання періодичних професійних видань | 008 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Амортизація основних засобів, інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів загальногосподарського використання, визначена відповідно до вимог [Податкового кодексу України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17) | 009 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Витрати на утримання основних засобів, необоротних матеріальних і нематеріальних активів адміністративного використання: | 010 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.1 | витрати на ремонт | 011 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.2 | витрати на оренду | 012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.3 | витрати на страхування майна | 013 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4 | витрати на утримання основних засобів адміністративного призначення: | 014 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.1 | опалення | 015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.2 | освітлення | 016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.3 | сторожова охорона | 017 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.4 | пожежна охорона | 018 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.5 | дератизація | 019 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.6 | водопостачання | 020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.7 | водовідведення | 021 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.8 |  | 022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Витрати на оплату професійних послуг: | 023 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.1 | юридичні | 024 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.2 | аудиторські | 025 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.3 | з оцінки майна | 026 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.4 |  | 027 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Витрати на оплату послуг зв’язку, усього, зокрема (розшифрувати): | 028 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.2 | поштовий | 029 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.3 | телефонний | 030 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.4 | інтернет | 031 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.5 | радіозв’язок | 032 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Витрати на оплату послуг банків: | 033 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.1 | розрахунково-касове обслуговування | 034 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.2 |  | 035 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Витрати, пов’язані зі сплатою податків, зборів, крім тих, що вносяться до виробничої собівартості: | 036 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.1 |  | 037 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Витрати на розв’язання спорів у судах | 038 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Витрати на придбання паливно-мастильних матеріалів для потреб апарату управління підприємством: | 039 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.1 | Бензин | 040 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.2 | дизельне паливо, л | 041 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.3 | мазут, л | 042 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.4 |  | 043 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.6 |  | 044 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Інші адміністративні витрати, усього, зокрема (розшифрувати): | 045 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16.1 |  | 046 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16.2 |  | 047 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(керівник) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Примітка.** | Розрахунок адміністративних витрат здійснюється окремо за операціями на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів. |

Додаток 5

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

від 30.01.2025 р. № 33

|  |
| --- |
| Додаток 37до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 р. №114 (зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 30.01.2025 року № 33) |

**ФОРМА**
**розрахунку витрат на збут, пов’язаних зі здійсненням операцій з управління побутовими відходами**

*(без податку на додану вартість)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Складові витрат на збут | код рядка | Фактично за базовий період\_\_\_\_\_ рік | Передбачено діючим тарифом | Планований період\_\_\_\_\_ рік |
| усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т | усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т | усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Витрати на збут операцій з управління побутовими відходами | 001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Витрати на оплату праці персоналу, що безпосередньо здійснює збут операцій з управління побутовими відходами споживачам | 002 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування працівників | 003 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Витрати на оплату службових відряджень | 004 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Витрати на підготовку та перепідготовку персоналу | 005 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Амортизація основних засобів, інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів, що безпосередньо задіяні у збуті операцій з управління побутовими відходами | 006 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Витрати на утримання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, безпосередньо пов’язаних зі збутом операцій з управління побутовими відходами | 007 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Витрати на оплату інформаційних послуг, безпосередньо пов’язаних зі збутом операцій з управління побутовими відходами | 008 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Витрати на канцелярські товари і виготовлення розрахункових документів про оплату операцій з управлінняпобутовими відходами | 009 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Витрати на оплату послуг банків та інших установ з приймання і перерахунку коштів споживачів за операції з управління побутовими відходами | 010 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Інші витрати збуту: | 011 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.1. |  | 012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(керівник) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Примітка.** | Розрахунок витрат на збут здійснюється окремо за операціями на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів. |

Додаток 6

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

від 30.01.2025 р. № 33

|  |
| --- |
| Додаток 38до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 р. №114 (зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 30.01.2025 року № 33) |

**ФОРМА**

**розрахунку інших операційних витрат, пов’язаних зі здійсненням операцій з управління побутовими відходами**

*(без податку на додану вартість)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Статті витрат | Код рядка | Фактично за базовий період\_\_\_\_\_ рік | Передбачено діючим тарифом | Планований період\_\_\_\_\_ рік |
| усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т | усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т | усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Інші операційні витрати, пов’язані зі здійсненням операцій з управління побутовими відходами, зокрема (розшифрувати): | 001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  | 002 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  | 003 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 |  | 004 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 |  | 005 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 |  | 006 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 |  | 007 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(керівник) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | (прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Примітка.** | Розрахунок інших операційних витрат здійснюється окремо за операціями на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів. |

Додаток 7

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

від 30.01.2025 р. № 33

|  |
| --- |
| Додаток 39до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 р. №114 (зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 30.01.2025 року № 33 ) |

**ФОРМА**

**розрахунку фінансових витрат, пов’язаних зі здійсненням операцій з управління побутовими відходами**

*(без податку на додану вартість)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Статті витрат | Код рядка | Фактично за базовий період\_\_\_\_\_ рік | Передбачено діючим тарифом | Планований період\_\_\_\_\_ рік |
| сума витрат, усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т | сума витрат, усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т | сума витрат, усього,тис.грн | грн/м**-3** | грн/т |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Фінансові витрати, пов’язані зі здійсненням операцій з управління побутовими відходами, усього: | 001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | витрати із сплати відсотків за користування отриманими кредитами, позиками, витрати, за договором фінансового лізингу (оренди) | 002 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | витрати, пов’язані із запозиченнями (кредитами, позиками) | 003 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 |  | 004 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 |  | 005 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 |  | 006 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (керівник) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | (прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Примітка.** | Розрахунок фінансових витрат здійснюється окремо за операціями на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів. |

Додаток 8

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

від 30.01.2025 р. № 33

|  |
| --- |
| Додаток 40до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 р. №114 (зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 30.01.2025 року № 33 ) |

**ФОРМА**

**розрахунку витрат на адміністрування послуги з управління побутовими відходами**

*(без податку на додану вартість)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Показник | Код рядка | Фактично за базовий період \_\_\_\_\_ рік | Передбачено діючим тарифом | Планований період \_\_\_\_\_ рік |
| усього,тис. грн | грн/м**-3** | грн/т | усього,тис. грн | грн/м**-3** | грн/т | усього,тис. грн | грн/м**-3** | грн/т |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Адміністративні витрати на здійснення операцій з управління побутовими відходами, усього: | 001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Витрати на оплату праці апарату управління підприємством та іншого адміністративного персоналу | 002 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування працівників | 003 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Витрати на службові відрядження | 004 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Витрати на підготовку і перепідготовку кадрів | 005 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Витрати на малоцінні та швидкозношувані предмети | 006 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Витрати на придбання канцелярських товарів | 007 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Витрати на придбання періодичнихпрофесійних видань | 008 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Амортизація основних засобів, інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів загальногосподарського використання, визначена відповідно до вимог Податкового кодексу України | 009 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Витрати на утримання основних засобів, необоротних матеріальних і нематеріальних активів адміністративного використання: | 010 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.1 | витрати на ремонт | 011 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.2 | витрати на оренду | 012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.3 | витрати на страхування майна | 013 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4 | витрати на утримання основних засобів адміністративного призначення: | 014 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.1 | опалення | 015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.2 | освітлення | 016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.3 | сторожова охорона | 017 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.4 | пожежна охорона | 018 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.5 | дератизація | 019 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.6 | водопостачання | 020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.7 | водовідведення | 021 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4.8 |  | 022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Витрати на оплату професійних послуг: | 023 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.1 | юридичні | 024 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.2 | аудиторські | 025 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.3 | з оцінки майна | 026 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.4 |  | 027 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Витрати на оплату послуг зв’язку, усього, зокрема (розшифрувати): | 028 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.2 | поштовий | 029 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.3 | телефонний | 030 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.4 | інтернет | 031 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.5 | радіозв’язок | 032 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Витрати на оплату послуг банків: | 033 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.1 | розрахунково-касове обслуговування | 034 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.2 |  | 035 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Витрати, пов’язанізі сплатою податків, зборів, крім тих, що вносяться до виробничої собівартості: | 036 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.1 |  | 037 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Витрати на розв’язання спорів у судах | 038 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Витрати на придбання паливно-мастильних матеріалів для потреб апарату управління підприємством: | 039 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.1 | Бензин | 040 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.2 | дизельне паливо, л | 041 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.3 | мазут, л | 042 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.4 |  | 043 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.6 |  | 044 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Інші адміністративні витрати, усього, зокрема (розшифрувати): | 045 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16.1 |  | 046 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16.2 |  | 047 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Витрати на збут операцій з управління побутовими відходами | 048 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Витрати на оплату праці персоналу, що безпосередньо здійснює збут операцій з управління побутовими відходами споживачам | 049 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування працівників | 050 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Витрати на оплату службових відряджень | 051 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Витрати на підготовку та перепідготовку персоналу | 052 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Амортизація основних засобів, інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів, що безпосередньо задіяні у збуті операцій з управлінняпобутовими відходами | 053 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Витрати на утримання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, безпосередньо пов’язаних зі збутом операцій з управлінняпобутовими відходами | 054 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Витрати на оплату інформаційних послуг, безпосередньо пов’язаних зі збутом операцій з управлінняпобутовими відходами | 055 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Витрати на канцелярські товари і виготовлення розрахункових документів про оплату операцій з управлінняпобутовими відходами | 056 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Витрати на оплату послуг банків та інших установ з приймання і перерахунку коштів споживачів за операції з управління побутовими відходами | 057 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Інші витрати збуту: | 058 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.1. |  | 059 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Інші операційні витрати, пов’язані зі здійсненням операцій з управління побутовими відходами, зокрема (розшифрувати): | 060 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  | 061 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  | 062 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 |  | 063 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 |  | 064 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 |  | 065 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всього |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(керівник) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Примітка.** | **×** - суб’єктом господарювання не заповнюється. Розрахунок повної собівартості операцій з управління побутовими відходами здійснюється окремо за операціями на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\* Без урахування списання безнадійної дебіторської заборгованості та нарахування резерву сумнівних боргів.

Додаток 9

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

від 30.01. 2025 р. № 33

|  |
| --- |
| Додаток 41до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 р. №114 (зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 30.01.2025 року № 33) |

Форма

розрахунку середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування виконавця послуги з управління побутовими відходами)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид побутових відходів: змішані, роздільно зібрані, великогабаритні, ремонтні, небезпечні, відходи зелених насаджень)

(без податку на додану вартість)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Показник | Фактично за базовий період \_\_\_\_\_ рік | Планований період \_\_\_\_\_ рік | Відхилення (зменшення/збільшення)\*\* |
| Тариф | Річний обсяг | Вартість | Тариф | Річний обсяг | Вартість | Тариф | Річний обсяг | Вартість |
| грн/м3 | м3 | грн | грн/м3 | м3 | грн | грн/м3 | м3 | грн |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Збирання побутових відходів  | ×  | ×  | × | ×  | ×  | × | ×  | ×  | × |
| 1.1 | *Найменування суб’єкта господарювання* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | *Найменування суб’єкта господарювання* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Усього за пунктом 1  | ×  |  |  | × |  |  | × |  |  |
| 2 | Перевезення побутових відходів  | ×  | ×  | × | ×  | ×  | × | ×  | ×  | × |
| 2.1 | *Найменування суб’єкта господарювання* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | *Найменування суб’єкта господарювання* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Усього за пунктом 2  | ×  |  |  | × |  |  | × |  |  |
| 3 | Відновлення побутових відходів  | ×  | ×  | × | ×  | ×  | × | ×  | ×  | × |
| 3.1 | *Найменування суб’єкта господарювання* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | *Найменування суб’єкта господарювання* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Усього за пунктом 3 | ×  |  |  | × |  |  | × |  |  |
| 4 | Видалення побутових відходів  | ×  | ×  | × | ×  | ×  | × | ×  | ×  | × |
| 4.1 | *Найменування суб’єкта господарювання* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | *Найменування суб’єкта господарювання* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Усього за пунктом 4 | ×  |  |  | × |  |  | × |  |  |
| 5 | Витрати на адміністрування послуги | × | × |  | × | × |  | × | × |  |
| 6 | Середньозважений тариф на послугу з управління побутовими відходами  |  | \*\*\* | \*\*\*\* |  | \*\*\* | \*\*\*\* |  | \*\*\* | \*\*\*\* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(керівник) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) |

**Примітка.** × - суб’єктом господарювання не заповнюється.

\*Тарифи на послугу визначаються окремо за видами побутових відходів (змішані, роздільно зібрані, великогабаритні, ремонтні, небезпечні, відходи зелених насаджень).
\*\*Показники розділу «Відхилення (зменшення/збільшення)» розраховуються як різниця між показниками розділів «Планований період» та «Фактично за базовий період».
\*\*\*Загальний річний обсяг збирання побутових відходів;
\*\*\*\*Загальна сума вартості операцій із збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів

Додаток 10

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

від 30.01.2025 р. №33

|  |
| --- |
| Додаток 42до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 р. №114 (зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 30.01.2025 року № 33) |

ПОГОДЖЕНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган місцевого самоврядування)

Форма
річного плану надання послуги з управління побутовими відходами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування суб’єкта господарювання)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Показники | Річний план |
| попередній \_\_\_\_\_\_\_ рік | поточний\_\_\_\_\_\_\_ рік | планований\_\_\_\_\_\_\_ рік |
| м3 | тонн | м3 | тонн | м3 | тонн |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Обсяг збирання побутових відходів, усього, зокрема: |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | змішані  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | роздільно зібрані |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | великогабаритні  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | ремонтні  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | небезпечні відходи у складі побутових |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 | відходи зелених насаджень |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Обсяг перевезення побутових відходів, усього, зокрема: |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | змішані  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | роздільно зібрані |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | великогабаритні  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | ремонтні  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | небезпечні відходи у складі побутових |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | відходи зелених насаджень |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Обсяг побутових відходів, що підлягають відновленню, усього, зокрема: |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | змішані  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | роздільно зібрані |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | великогабаритні  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 | ремонтні  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 | небезпечні відходи у складі побутових |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 | відходи зелених насаджень |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Обсяг побутових відходів, підлягає видаленню, усього, зокрема: |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | змішані  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | роздільно зібрані |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | великогабаритні  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 | ремонтні  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 | небезпечні відходи у складі побутових |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 | відходи зелених насаджень |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(керівник) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) |

Додаток 11

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

від 30.01.2025 р. № 33

|  |
| --- |
| Додаток 43до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 р. №114 (зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 30.01.2025 року № 33) |

**ФОРМА**

**плану інформаційно-комунікаційних заходів, які заплановані у витратах на збут**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування заходу** | **Кількість заходів, од.** | **Період реалізації** | **Запланований обсяг фінансування,****тис.грн** | **Очікуваний результат** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(керівник) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Примітка.** | Визначення інформаційно-комунікаційних заходів, які заплановані у витратах на збут, здійснюється окремо за операціями на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів. |

Додаток 12

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

від 30.01.2025 р. № 33

|  |
| --- |
| Додаток 44до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 р. №114 (зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 30.01.2025 року № 33)  |

**ПЕРЕЛІК**
**документів, що подаються для встановлення тарифів на послуги з управління побутовими відходами на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст** | **Посилання на документ** |
| 1 | Заява за встановленою формою | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 2 | Пояснювальна записка (обґрунтування потреби встановлення тарифу) | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 3 | Інформація про суб’єкта господарювання (заявника) | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 4 | Інформація про середньооблікову чисельність персоналу суб’єкта господарювання (заявника) | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 5 | Копія штатного розпису суб’єкта господарювання | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 6 | Копія колективного договору суб’єкта господарювання (за наявності) | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 7 | Інвестиційна програма суб’єкта господарювання (за наявності) | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 8 | Копії установчих документів (статуту, витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань тощо) | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 9 | Копії розпорядчих документів про облікову політику підприємства з визначенням бази розподілу здійснених витрат | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 10 | Копії договорів, укладених з організаціями, підприємствами та суб’єктами господарювання для забезпечення надання комунальних послуг | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 11 | Інформація щодо балансової вартості основних засобів, інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 12 | Розрахунки тарифів та їх складових | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 13 | Річний план надання послуг | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 14 | Копія наказу про встановлення норм витрат матеріальних, енергетичних ресурсів, паливно-мастильних матеріалів та шин | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |
| 15 | План інформаційно-комунікаційних заходів, які заплановані у витратах на збут | (стор. \_\_\_\_ - \_\_\_\_) |

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 року №114 «Про порядок розгляду розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, комунальні послуги, що подаються суб’єктами господарювання, які здійснюють діяльність на території Ніжинської міської об’єднаної територіальної громади та встановлення форм розрахунків тарифів»

від «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 року №\_\_\_

Проект рішення Ніжинської міської ради «\_\_\_\_\_»

1. передбачає внесення змін до форм розрахунків тарифів , визначених у рішенні виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.04.2019 року №114.
2. Підставами для підготовки рішення є зміни, внесені до наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово - комунального господарства України від 12.09.2018 №239 **«**Про затвердження Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення» наказами Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури від 30.06.2023 року №558 та від 05.06.2024 року №512 та листа КП «ВУКГ» від 17.01.2025 року №88/03-03
3. Проект рішення підготовлений з дотриманням норм Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про теплопостачання», «Про питну воду та питне водопостачання», «Про управління відходами», Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово - комунального господарства України **«**Про затвердження Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення» (із змінами і доповненнями)
4. Наслідками прийняття рішення є упорядкування розрахункових матеріалів, які подаються суб’єктами господарювання, які здійснюють діяльність на території Ніжинськоїміської територіальної громади для встановлення тарифів на комунальні послуги

5- Відповідальний за підготовку проекту рішення – начальник відділу економіки Тараненко Геннадій.

Начальник відділу економіки Геннадій Тараненко