


ПОГОДЖЕНО

Голова первинної профспілкової
організації Управління освіти
Ніжинської міської ради
Чернігівської області

 Наталія ШЕВЧЕНКО
«02» грудня 2024 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник Управління освіти
Ніжинської міської ради
Чернігівської області

 Валентина ГРАДОБИК
«02» грудня 2024 року
М.П.

**УХВАЛЕНО**

на загальних зборах трудового колективу
Управління освіти Ніжинської міської ради
Чернігівської області
протокол № 1 від «02» грудня 2024 року

Зміни до**КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

**між адміністрацією Управління освіти Ніжинської міської ради
Чернігівської області і трудовим колективом Управління освіти
Ніжинської міської ради Чернігівської області
та його структурних підрозділів**

У зв'язку з необхідністю приведення до чинного законодавства положень колективного договору сторони вирішили внести наступні зміни до Колективного договору між адміністрацією Управління освіти Ніжинської міської ради Чернігівської області і трудовим колективом Управління освіти Ніжинської міської ради Чернігівської області та його структурних підрозділів (далі – колективний договір), а саме:

1. Викласти пункт 1.10. колективного договору в такій редакції:

«1.10. Представник адміністрації (роботодавця) та уповноважений представник ознайомлюють з колективним договором усіх посадових осіб місцевого самоврядування та інших працівників, на яких поширюється сфера його дії шляхом проставленням власного підпису у спеціальному журналі про ознайомлення з колдоговором.»

2. Викласти пункт 2.1.14 колективного договору в такій редакції:

«2.1.14. Надавати щорічно працівникам згідно з додатком 3 додаткову оплачувану відпустку за особливий характер праці на підставі ст. 8 Закону України «Про відпустки».

Надавати щорічно голові ППО за виконання громадської роботи додаткову оплачувану відпустку тривалістю 3 календарних дні (п. 5.1.41 Угоди між Управлінням освіти Ніжинської міської ради Чернігівської області та міського комітету профспілки працівників освіти і науки України на 2022-2027 роки).

Установити, що додаткова відпустка надається пропорційно часу, відпрацьованому на роботі, посаді, що дає право на цю відпустку.

3. Викласти пункт 2.1.16 колективного договору в такій редакції:

«2.1.16. Відповідно до статті 6 Закону України «Про відпустки» надавати особам з інвалідністю I і II груп щорічну основну відпустку тривалістю 30 календарних днів, а особам з інвалідністю III групи – 26 календарних днів.

Надавати відповідно до статті 19 Закону України «Про відпустки» додаткову оплачувану відпустку тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів одному з батьків, які мають двох або більше дітей віком до 15 років, або дитину з інвалідністю, або які усиновили дитину, матері (батьку) особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А I групи, одинокій матері, батьку дитини або особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А I групи, який виховує їх без матері (у тому числі у разі тривалого перебування матері в лікувальному закладі), а також особі, яка взяла під опіку дитину або особу з інвалідністю з дитинства підгрупи А I групи, чи одному із прийомних батьків надається щорічно додаткова оплачувана відпустка тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів (ст. 73 КЗпП).

За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів.

Працівникові (посадовій особі місцевого самоврядування, іншому працівнику), який відповідно до ст. 25 Закону України «Про відпустки» має право на відпустку без збереження заробітної плати, зазначена відпустка, за його бажанням, надається в обов'язковому порядку.

Працівникові, за його заявою, може бути надана відпустка без збереження заробітної плати, за сімейними обставинами та/або з інших причин, за угодою сторін, тривалістю не більше 30 календарних днів на рік (ст. 26 Закону України «Про відпустки»).

Передбачити можливість надання відпусток, установлених Законами України, іншими нормативним актами.»

4. Викласти пункт 2.2.7 колективного договору в такій редакції:

«2.2.7. Працівник (посадова особа місцевого самоврядування чи інший працівник) зобов'язаний вжити усіх належних заходів щодо інформування не пізніше закінчення робочого дня у будь-який доступний йому спосіб адміністрації (роботодавця) про причини своєї тимчасової відсутності на роботі (робочому місці) до трьох годин такої відсутності години протягом робочого дня.

Не інформування адміністрації (роботодавця) щодо причин тимчасової відсутності на роботі (робочому місці) працівника (посадової особи місцевого самоврядування чи іншого працівника) понад три години протягом робочого дня є підставою для адміністрації (роботодавця) для застосування до такого працівника заходів відповідного дисциплінарного впливу або дисциплінарного стягнення, упритул до звільнення його з роботи за прогул згідно з п. 4 ст. 40 Кодексу законів про працю України.»

5. Ці зміни є невід'ємною частиною колективного договору і набирають чинності з дня їх підписання представниками сторін.

Усі інші умови колективного договору залишаються незмінними і сторони підтверджують свої зобов'язання за ними.

Ці зміни до колективного договору підписали:

Від адміністрації:

Начальник Управління освіти
Ніжинської міської ради
Чернігівської області


Валентина ГРАДОБИК
«02» грудня 2024 року



Від трудового колективу:

Голова первинної профспілкової
організації Управління освіти
Ніжинської міської ради
Чернігівської області


Наталія ШЕВЧЕНКО
«02» грудня 2024 року

Прошито, пронумеровано
та скріплено печаткою 3 (три) арк.

Начальник Управління освіти Ніжинської
міської ради Чернігівської області
Губ Валентина ГРАДОБИК