***Звіт***

***про роботу з документами***

відділу з питань організації діяльності міської ради

та її виконавчого комітету

***за травень 2025 року***

 За звітний період до відділу з питань організації діяльності міської ради

та її виконавчого комітету:

Надійшло на паперових носіях – 24 документи, в тому числі: для секретаря ради – 2, відділу – 5, депутатам – 17. Листування електронною поштою – 96.

Погоджено до висвітлення на сайті проектів рішень міської ради –6;

Погоджено до висвітлення на сайті проектів рішень виконавчого комітету міської ради – 62;

Опрацьовані матеріалів проектів рішень виконавчого комітету –62;

Протокольних питань виконавчого комітету –1;

Проведено засідань виконавчого комітету – 6, прийнято рішень – 62;

Надано консультації щодо оформлення документів та перевірено відповідність їх виготовлення вимогам Інструкції з діловодства – 80 документів;

На контролі –2 документи;

Проведено сесій міської ради – 1, розглянуто проектів рішень – 6, прийнято рішень – 6;

Підготовлено –4 доручення постійних комісій міської ради;

Відправлено –70 листів, повідомлень, відповідей на запити.

Відбулося засідань постійних депутатських комісій – 1.

Завірено копій документів –56

Начальник відділу з питань

організації діяльності міської ради

та її виконавчого комітету Оксана ДОЛЯ