Додаток 1

до рішення Ніжинської міської ради

Чернігівської області VIII скликання

від 06.12.2024 р. №3-43/2024

зі змінами, внесеними рішенням міської ради

від 14 серпня 2025 року №4-49/2025

**Програма**

**з відзначення державних та професійних свят, ювілейних та святкових дат, відзначення осіб, які зробили вагомий внесок у розвиток Ніжинської міської територіальної громади, здійснення представницьких та інших заходів на 2025 рік**

**І. ПАСПОРТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми | Виконавчий комітет Ніжинської міської ради |
| 2. | Законодавча база програми | Бюджетний Кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» |
| 3. | Розробник програми | Виконавчий комітет Ніжинської міської ради |
| 4. | Головний розпорядник бюджетних коштів | Виконавчий комітет, управління культури і туризму, відділ з питань фізичної культури та спорту, фінансове управління |
| 5. | Відповідальні виконавці програми (учасники програми) | Виконавчий комітет, управління освіти, управління культури і туризму, відділ з питань фізичної культури та спорту, фінансове управління |
| 6. | Термін реалізації програми | 2025 рік |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, в т.ч. кредиторська заборгованість минулих періодів, необхідних для реалізації програми, всього,  у тому числі: | 1 123 000 грн |
| 7.1. | Кошти Ніжинської міської ТГ | 1 123 000 грн |
| 7.2. | Кошти інших джерел | - |

**ІІ. Проблема, на розв’язання якої спрямована програма**

Програма розроблена відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Щороку в Ніжинській МТГ відзначаються державні та професійні свята, події державного, обласного та місцевого значення, проводяться святкування ювілейних та святкових дат, здійснюються заходи, пов'язані із заохоченням, відзначенням працівників підприємств, установ, організацій, трудових колективів та інших осіб, які досягли визначних успіхів у різних сферах суспільного життя, зробили вагомий внесок у розвиток Ніжинської МТГ, громадян, яким виповнилось 95, 100 та більше років з дня народження, а також проводяться інші заходи.

Здійснюються заходи, пов’язані з виконанням представницьких функцій органами місцевого самоврядування – Ніжинською міською радою, виконавчим комітетом, самостійними управліннями та відділами.

Ніжинський міський голова представляє територіальну громаду, Ніжинську міську раду та її виконавчий комітет у відносинах з державними органами, іншими органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, громадянами, а також у міжнародних відносинах відповідно до законодавства.

Проведення зазначених заходів та здійснення представницьких функцій потребує виділення бюджетних асигнувань з бюджету Ніжинської міської територіальної громади.

**ІII. Мета програми**

Метою Програми є :

1) забезпечення належної організації з відзначення державних та професійних свят, ювілейних та святкових дат, відзначення за заслуги перед громадою, проведення інших урочистих заходів, вшанування пам’яті видатних осіб тощо;

2) забезпечення здійснення представницьких та інших заходів, створення відповідного іміджу при налагодженні ділових, культурних, міжнародних зв'язків, зміцнення авторитету органів місцевого самоврядування;

3). Забезпечення вшанування та відзначення видатних особистостей, які зробили вагомий внесок у розвиток громади, на знак великої поваги до їх громадської, суспільно-політичної, наукової, культурно-мистецької та іншої діяльності шляхом виплати одноразової стипендії особам, які мають звання «Почесний громадянин міста Ніжина».

**ІV. Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання програми**

Оптимальними шляхами розв’язання проблеми є надання фінансового, матеріально-технічного, організаційного забезпечення проведення свят, заходів тощо, забезпечення проведення представницьких та інших видатків, виплати стипендії особам, які мають звання «Почесний громадянин міста Ніжина», виплати грошової винагороди особам, які удостоєні відзнакою «За мужність та героїзм», «Єдність та воля».

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Ніжинської міської територіальної громади, а також інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством. Видатки на виконання Програми передбачаються при формуванні показників бюджету Ніжинської міської територіальної громади, виходячи з реальних фінансових можливостей у бюджетному періоді.

Виконання програми здійснюється відповідальними виконавцями програми за рахунок коштів бюджету Ніжинської міської територіальної громади з урахуванням його можливостей у бюджетному році

Програма виконується протягом 2025 року.

**V. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів програми та результативні показники**

Основними завданнями Програми:

1) Відзначення на належному рівні державних та професійних свят, ювілейних та святкових дат, відзначення осіб, проведення інших урочистих заходів, вшанування пам’яті видатних осіб тощо.

2) Виконання представницьких та інших заходів, створення відповідного іміджу при налагодженні ділових, культурних, міжнародних зв'язків, зміцнення авторитету органів місцевого самоврядування.

Представницькі видатки здійснюються згідно з розпорядженням міського голови про проведення офіційного прийому делегації, про склад делегації, визначення кола осіб, причетних до її прийому та інших представників, про програму офіційного прийому делегації.

3) Матеріальне заохочення у вигляді виплати одноразової стипендії особам, які мають звання «Почесний громадянин міста Ніжина». Визначення осіб, які мають право на отримання стипендії, здійснюється на підставі положення про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Ніжина**».**

4) Виплата грошової винагороди особам, які удостоєні іншими почесними відзнаками та нагрудними знаками тощо.

5) Виплати грошової винагороди особам, які удостоєні відзнакою «За мужність та героїзм» відповідно до положення про присвоєння відзнаки Ніжинської територіальної громади «За мужність та героїзм».

Фінансування здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради про проведення заходу, відзначення осіб тощо.

Результатом виконання Програми буде забезпечення необхідних умов для проведення заходів загальнодержавного, обласного і місцевого значення, для участі представництва громади в заходах поза її межами, для відзначення та нагородження громадян, колективів з нагоди свят та за досягнуті результати роботи, для вшанування пам’яті видатних осіб, для здійснення міжнародних зв’язків, встановлення взаємовигідного співробітництва, вирішення інших питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування.

Напрями діяльності Програми – це дії, спрямовані на виконання завдань програми:

- Організація проведення офіційних прийомів, зустрічей, супроводу делегацій, представників українських, міжнародних організацій, асоціацій, посольств, торгових представництв, муніципалітетів, фінансових інституцій, тематичних виставок, ярмарків, конференцій, круглих столів, відзначення на належному рівні державних, обласних, міських, професійних та інших свят, днів народження, ювілейних, пам’ятних дат та річниць підприємств, установ, організацій, колективів та окремих осіб із врученням Почесних грамот, грамот, подяк, квітів, сувенірів, подарунків тощо, відзначення осіб, призначення на посаду керівного складу установ, організацій територіальних громад, проведення інших урочистих заходів.

- Відзначення спортсменів, які досягли значних результатів / зайняли призові місця на чемпіонатах Європи, світу, України, тощо, в тому числі із врученням цінних подарунків, сувенірів, квітів, матеріального заохочення та інше;

- Створення комфортних умов для проведення заходів (забезпечення бейджами, канцприладдям, мінеральною водою, питною водою тощо; організація проживання гостей, харчування, автотранспортного перевезення, оренда залів, придбання сувенірної та презентаційної продукції тощо).

- Виготовлення друкованої продукції, придбання бланків Почесних грамот, грамот, подяк, рамок для грамот та подяк, подарунків, сувенірної та квіткової продукції, банерів, конвертів, листівок, запрошень, ритуальних вінків, іншої ритуальної продукції, відзнак, нагород, медалей та інших нагрудних знаків тощо, оплата за чекові книжки, оплата податків згідно чинного законодавства для виплати грошової винагороди нагородженим Почесними грамотами виконавчого комітету міської ради та іншими.

- Вшанування пам’яті видатних осіб, почесних громадян міста, громадських діячів, колишніх керівників установ, підприємств, організацій, депутатів та інших відомих людей.

- Виплата грошової винагороди нагородженим Почесною грамотою, особам, які удостоєні почесними відзнаками та нагрудними знаками, оплата послуг за касове обслуговування.

- Організація, проведення, участь у конкурсах на здобуття звання у сфері економічного, соціального та культурного розвитку кращої територіальної громади, кращого органу місцевого самоврядування, кращого підприємства, установи, організації та колективу.

- Представницькі витрати, пов’язані з прийомом і обслуговуванням іноземних представників і делегацій, делегацій міст-побратимів, представників підприємств, установ, організацій інших міст та регіонів України із метою встановлення міжнародних зв’язків, взаємовигідного співробітництва та вирішення питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування, в т.ч. видатки на проведення офіційних прийомів представників, оплату послу з харчування (сніданок, обід, вечеря, кава-брейк), транспортування, перевезення, забезпечення організаційно – культурного супроводу тощо.

- Забезпечення необхідних умов для участі представників міста, територіальної громади, депутатів міської ради в заходах, які сприяють зміцненню відносин, в т.ч. поїздках за кордон або в межах України (автотранспортні послуги, придбання ПММ, видатки на проживання та інше).

- Забезпечення виплати одноразової стипендії особам, які мають звання «Почесний громадянин міста Ніжина».

- Матеріальне заохочення громадян, яким виповнилось 95, 100 та більше років з дня народження.

- Інші напрями Програми, направлені на розв’язання проблем та досягнення поставленої мети.

**VІ. Координація та контроль за ходом виконання програми**

Головні розпорядники бюджетних коштів здійснюють також безпосередній контроль за виконанням заходів і завдань програми, цільовим та ефективним використання коштів.

З метою підвищення ефективності використання бюджетних коштів, відповідальні виконавці протягом року ініціюють внесення змін до програми на підставі даних аналізу щодо стану її виконання.

Головними розпорядниками бюджетних коштів щоквартально до 6-го числа місяця, наступного за звітним, надається звіт про виконання програми фінансовому управлінню Ніжинської міської ради, відділу економіки виконавчого комітету Ніжинської міської ради.

Головні розпорядники звітують про виконання Програми на пленарному засіданні сесії Ніжинської міської ради за підсумками року.

|  |  |
| --- | --- |
| ДОДАТОК | |
| до Програми з відзначення державних та  професійних свят, ювілейних та святкових дат,  відзначення осіб, які зробили вагомий внесок  у розвиток Ніжинської МТГ, здійснення  представницьких та інших заходів на 2025 рік.  **Фінансове забезпечення програми** | |
| Головні розпорядники | Обсяг фінансових ресурсів, грн |
| Виконком | 968 000,00 |
| Управління культури і туризму | 125 000,00 |
| Відділ з питань фізичної культури та спорту | 20 000,00 |
| Фінансове управління | 10 000,00 |
| Всього | 1 123 000,00 |